

JP ドメイン登録情報開示請求手続きについて(法人用)

1. 必要書類をご準備ください。

- ・ 情報開示請求書および確約書(次頁記載)
- ・ 印鑑登録証明書の原本
(確約書に捺印した印鑑と同一のもので、発行より3ヶ月以内のもの)

2. 当社ハイパーボックスへ必要書類を送付ください。

送付先：

〒104-0061
東京都中央区銀座8 10 4 5F
株式会社ハイパーボックス
JP ドメイン管理担当

3. 当社にて情報開示請求書等の確認
ドメイン名の登録情報と開示請求者様の情報とを照合させていただきます。
登録者確認を行わせていただきます。
4. 当社より、開示請求回答書にてご返答いたします。
ご返答までに10営業日程度お時間がかかる場合がございます。
予めご了承ください。

情報開示請求書（JP ドメイン登録情報）

JP ドメイン登録情報の開示を以下の通り請求します。

開示請求対象ドメイン情報

ドメイン名：

登録者名：

開示請求者の情報（ 法人でドメイン名を取得され、開示請求される場合）

法人名：

代表者名：

担当者名：

法人組織住所：

電話番号：

電子メールアドレス：

情報開示を求める理由（利用目的）：

株式会社ハイパーボックス 宛

確約書

開示請求者は、「JP ドメイン登録規約書」に同意するとともに「開示情報」を利用するにあたり、下記の事項を遵守することを確約いたします。

開示請求者

（ 法人での開示請求の場合、法人の代表者印を押印してください）

法人名：

代表者名： （印）

記

1. 開示請求者は、ドメイン取得組織と同一であることを保証します。
2. 開示請求者が開示情報を入手及び利用（第三者への開示、漏洩等を含む）等したことにより、当該情報主体ないしはその他の第三者との間で紛争が発生した場合は、開示請求者の責任および費用によりこれを解決し、貴社に生じたすべての損害については開示請求者がすべて賠償するものとします。

以上

Hyper Box Co.,Ltd.

Address : 8-10-4 Ginza, Chuo-ku, Tokyo / Tel : +81.355376080 / Fax : +81.355376081